



# ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE " G. P. CHIRONI "

Via Toscana, 29 - 08100 - **NUORO**

Amministrazione Finanza e Marketing- Sport - Sistemi Informativi Aziendali - Relazioni internazionali - Logistica e Trasporti -  
- Arti Ausiliarie delle Professioni Sanitarie-OTTICO / Corso Serale AFM E SIA

☎tel. 0784/30067 -251117 - • fax 0784/32769- e- mail [nutd010005@istruzione.it](mailto:nutd010005@istruzione.it) [nutd010005@pec.istruzione.it](mailto:nutd010005@pec.istruzione.it)

Cod. F. 80006290912 - Cod. Ist. NUTD010005

Circolare n. 226

Nuoro, 10 aprile 2024

**Agli** **Studenti delle classi**  
██████ e ██████  
**Ai** **Genitori interessati**  
**Ai** **Docenti delle classi interessate**  
**Al** **DSGA**  
**All'** **Albo**  
**Al** **Sito**

**Oggetto:** Simulazione I prova Esame di Stato - Disposizioni operative

Si comunica alle componenti in indirizzo che mercoledì 17 aprile 2024 le classi indicate svolgeranno la simulazione in oggetto. L'attività sarà coordinata dalla prof.ssa ██████████ mentre la sorveglianza sarà curata dai docenti di seguito indicati.

Turni per la sorveglianza					
08.10-09.05	09.05-10.00	10.00-11.00	11.00-12.00	12.00-12.55	12.55-13.50
██████████					
██████████	██████████	██████████	██████████	██████████	██████████

Si sottolinea l'importanza di garantire il rigore delle procedure al fine di rendere la simulazione il più fedele possibile a quanto previsto durante lo svolgimento delle prove reali.

A tale scopo si raccomanda di seguire scrupolosamente le seguenti indicazioni operative:

- Per la sola giornata della prova in oggetto **non saranno consentiti ingressi in ritardo** per gli studenti interessati. Gli allievi assenti all'appello non saranno ammessi alle lezioni;
- Alle 8.10 gli studenti faranno ingresso in Istituto e si recheranno nell'aula individuata per lo svolgimento della prova (**Aula D, piano terra**);
- Gli studenti dovranno presentarsi muniti di un documento di identità valido.
- La prof.ssa ██████████ (dopo la registrazione dei presenti nel registro elettronico) leggerà la traccia proposta e al termine registrerà l'ora ufficiale di inizio della prova (a partire da questo momento non sarà consentita l'uscita dall'aula assegnata prima che siano trascorsi 60 minuti);

- La durata della prova è di 6 ore;
- La coordinatrice o i docenti ai quali è affidata la sorveglianza registreranno tutte le uscite dei candidati e il numero di fogli consegnati;
- Non è consentito uscire dall'Istituto **prima che siano trascorse 3 ore dall'inizio della prova**;
- Sull'elaborato deve essere indicata l'ora di consegna mentre l'ora di uscita dello studente deve essere inserita nell'apposita sezione del registro elettronico.

I docenti in orario nelle classi in indirizzo non impegnati nella sorveglianza rimangono a disposizione della Presidenza e nel caso non vengano impiegati in altra attività effettueranno attività di supporto per la sorveglianza degli studenti.

Il Dirigente Scolastico  
**Dr. Giuseppe Giovanni Carta**  
(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art 3, comma  
3, del D.Lgs n. 39/93)